

輔仁大學資訊管理學系 監視錄影紀錄調閱申請單

115.06.26 系務發展會議通過

調閱人姓名		學號		系所年級	
連絡電話			E-mail		
調閱原因	如申請事由為被偷竊，請檢附報案證明。				
資料調閱時間	自 月 日 時 分起 至 月 日 時 分止				
聲明事項	☐ 是 ☐ 否 本調閱人是否充分瞭解所申請之檔案資料，均受個人資料保護法及其他相關法律規範，不可任意傳送、張貼、公告或移為他用，如有違反，調閱人將觸及民事、刑事及行政等法規。				
調閱人簽名			單位主管簽核		
承辦人			觀看畫面日期		
處理結果					

申請流程：

1. 經單位主管核章後，將申請表送至系辦 LM306，將另行安排觀看調閱畫面時間。
2. 觀看調閱畫面時間：上班時間星期一至星期五上午 8：00 至下午 16：30。
3. 為確保個人隱私權，調閱監視畫面時，申請者本人需先經承辦人查核身份後，**獨自調閱**；依據「個資法」規定，複製影像檔案禁制隨意散播，以免觸法；違反者後果自行負責。

本系監視器說明：

1. 本系裝置非精密畫面放大後影像模糊，若用於尋找失物，功能有限。
2. 依設備循環覆蓋檔案之時間，資料僅能調閱 1-2 週資料不等，故無法調閱早期檔案。