

輔仁大學資訊管理系產業實習相關資料及注意事項

- ① 實習時間每周不得低於 3.5 天，若有事必須請假，請擇期補滿缺席時數，產業實習期間遇有特殊狀況，請立即與輔導老師或資管系辦公室聯繫。
- ② 產業實習簽到表：實習時請務必每日紀錄上下班時間，結束後須由公司內的人員簽名證明；若實習企業採用刷卡，則附刷卡證明，不需使用簽到表。
- ③ 產業實習評分表：產業實習結束後，須由企業內的人員進行成績考核；請負責主管成績核定後彌封，連同產業實習報告書交給輔導老師。
- ④ 6 月初前請同學將「產業實習報告」及「簽到表」及「評分表」交給各輔導老師，產業實習報告書請依照附件範例書寫並上傳至 ICAN。
- ⑤ 「輔仁大學資訊管理學系產業實習-學生月誌」請於次月第一週週五中午 12:00 前上傳到 ICAN。
- ⑥ 預計 6 月初將舉辦產業實習成果報告，每位同學報告時間為 10 分鐘，日期將再另行通知。
- ⑦ 請於開始實習後的二週內，主動回報各負責老師實習狀況，聯絡方式如下，(回報內容:含工作內容及狀況、環境適應情形及相關事項)；若有任何緊急狀況，亦請隨時與指導老師及系上保持聯繫。

產業實習課程_學生須知_職場性騷擾

http://focus.www.gov.tw/subject/class.php?id=safe&class=11&title_id=91

在這個男女平等的社會，職場性騷擾已不僅只限於女性，許多男性也會遭到職場性騷擾，而所謂的職場性騷擾，在**性別工作平等法**中提及如以下：

- 1、敵意工作環境性騷擾：受僱者於執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
- 2、交換式性騷擾：雇主對受僱者或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。

民眾應瞭解職場性騷擾並加以預防，為此政府設有相關法規及申訴管道，以提供民眾安心的工作環境。

規範內容

職場性騷擾防治措施

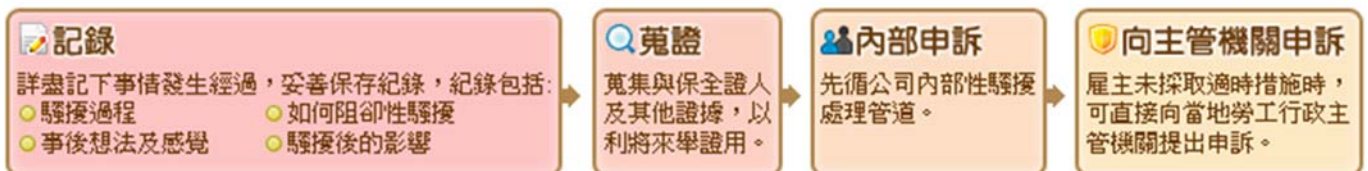
為防治職場性騷擾的發生，保障受僱者之工作權，政府特訂立**性別工作平等法**，並規定：雇主應防治性騷擾行為之發生。其僱用受僱者**30**人以上者，應訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，另設置處理性騷擾申訴之專線電話、傳真、專用信箱或電子信箱，並在工作場所公開揭示以防治性騷擾行為之發生。

性騷擾防治措施應包括下列事項：

- 1、實施防治性騷擾之教育訓練。
- 2、頒布禁止工作場所性騷擾之書面聲明。
- 3、規定處理性騷擾事件之申訴程序，並指定人員或單位負責。
- 4、以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。
- 5、對調查屬實行為人之懲戒處理方式。

職場性騷擾申訴

實習學生若遭遇職場性騷擾時，請立即向對方告知自己無法接受此等行為，若是對方漠視你的提醒，請立即向該公司主管及人事主管反映，並與產業實習輔導老師聯絡，若學生無法提出，產業實習老師也會代為提出及溝通



依據法規

- 1、性別工作平等法 <http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=N0030014>
- 2、工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則
<http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=N0030019>